

## **PROCEDURE PER IL CONTRASTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 SETTORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI STATO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO**

Il presente protocollo di regolamentazione è riferito all'utilizzo degli spazi del plesso scolastico riguardanti lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado, applicando ulteriori misure di precauzione di seguito elencate, secondo le peculiarità della propria organizzazione, per tutelare la salute dei docenti/non docenti, alunni ed eventuali accompagnatori che a vario titolo si trovano all'interno della struttura.

### **1. INFORMAZIONE**

La Direzione dei Fratelli delle Scuole Cristiane informa tutti i docenti/non docenti, alunni ed eventuali accompagnatori e chiunque entri nella struttura circa le procedure di sicurezza aziendali per la gestione emergenza agente biologico da contagio COVID-19 e delle disposizioni delle Autorità.

L'informazione è fatta sulla base delle mansioni e dei contesti lavorativi, cui il personale deve attenersi, in particolare sul corretto utilizzo dei DPI per contribuire a prevenire ogni possibile forma di diffusione di contagio.

L'informazione è realizzata on line (sito web scuola o webinar dedicato) e anche su supporto fisico, con apposizione di *dépliant* ben visibili all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato.

In particolare, le informazioni riguardano i seguenti punti:

- L'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'Autorità sanitaria;
- La consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere nella struttura e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- L'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Datore di Lavoro/Responsabile della Struttura nel fare accesso in struttura (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);

È garantita la sanificazione straordinaria degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni, ai sensi della circolare 5443 del 22 febbraio 2020.

La pulizia di ambienti è a cura delle ditte specializzate con le quali si è stipulato un contratto di appalto.

### **2 MODALITA' DI INGRESSO**

- Dedicare una porta di entrata e una porta di uscita per tutto il personale, commissione e alunni che a vario titolo acceda nella struttura, identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita mantenendo gli stessi aperti.

*Commissione:*

- Ciascun componente della commissione convocato per l'esecuzione delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare:
  - L'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5 °C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
  - Di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
  - Di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- Nel caso in cui per un componente della commissione sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso dovrà essere sostituito.

**Alunni:**

- Convocazione dei candidati secondo un calendario e una scansione oraria predefinita al fine di evitare assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici. Il calendario è comunicato preventivamente della scuola tramite registro elettronico e verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.
- Per prevenire assembramenti i candidati si presenteranno a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovranno lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'esecuzione della prova.
- All'ingresso della scuola non è necessaria la rilevazione della temperatura per i candidati
- Alla presentazione a scuola del candidato e dell'eventuale accompagnatore si dovrà compilare un'autocertificazione attestante:
  - L'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5 °C nel giorno dell'esecuzione dell'esame e nei tre giorni precedenti;
  - non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
  - Di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- Nel caso in cui per un candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.
- Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione; *si definiscono mascherine di comunità "mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso".*
- Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione

### **3 GESTIONE SPAZI COMUNI**

- L'accesso agli spazi comuni è contingentato, con il ricambio d'aria degli ambienti (è esclusa totalmente per gli impianti di condizionamento la funzione ricambio d'aria). Si raccomanda di sostare per il tempo strettamente necessario all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di almeno 1 metro tra le persone che li occupano. Deve essere sempre utilizzata, negli spazi comuni e negli spostamenti interni, la mascherina chirurgica.
- Qualora la distanza interpersonale sia minore di un metro e non sia possibile altra soluzione organizzativa è necessario l'uso della mascherina chirurgica, e altri dispositivi di protezione conformi alle disposizioni delle Autorità scientifiche e sanitarie. È bene dotare gli uffici e gli ambienti di lavoro, specie se al contatto con il pubblico, pannelli divisorii protettivi in plexiglass a tutela sia dei lavoratori che dei visitatori/genitori-alunni.

### **4 PULIZIA E SANIFICAZIONE**

La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali è una misura sufficiente nel contesto scolastico.

- La Direzione dei Fratelli delle Scuole Cristiane assicura una pulizia approfondita dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di Stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede utilizzare
- Le operazioni di pulizia sono effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS
- Pulire in modo approfondito le superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc..
- La Direzione dei Fratelli delle Scuole Cristiane assicura al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'esecuzione della prova

- Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo in ogni caso possibile l'aerazione naturale. Nei locali dotati di specifici impianti di ventilazione e/o raffreddamento deve essere eliminata totalmente la funzione di ricircolo dell'aria, se tecnicamente possibile, per evitare l'eventuale trasporto e accumulo di agenti patogeni (batteri, virus, ecc.) nell'aria.

## 5 ORGANIZZAZIONE INTERNA

- La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.
- La Direzione dei Fratelli delle Scuole Cristiane fornisce ai componenti della commissione mascherina chirurgica che dovrà indossare per l'intera permanenza e ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).
- È consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione) per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata. In tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.
- Inoltre per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.
- I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente sufficientemente ampio che consenta il distanziamento, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria.
- L'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri.
- Per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.
- Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.
- Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.
- I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere alla struttura destinata allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto non è necessario l'uso di guanti.

## 6 GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA

- La Direzione dei Fratelli delle Scuole Cristiane mette a disposizione un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (docenti/non docenti, alunni ed eventuali accompagnatori) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

**La Direzione dei Fratelli delle Scuole Cristiane informa dei contenuti del Protocollo aziendale e vigila affinché i docenti/non docenti della stessa che operano a qualunque titolo nel perimetro della struttura, alunni ed eventuali accompagnatori, ne rispettino integralmente le disposizioni.**

[www.salute.gov.it/nuovocoronavirus](http://www.salute.gov.it/nuovocoronavirus)

[numero di pubblica utilità 1500](tel:1500)

**Informazione dei lavoratori ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 81/08, e s.m.i., in merito al Protocollo aziendale di regolamentazione quale attuazione del Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro”, sottoscritto il 14 marzo 2020 e integrato il 24 aprile 2020**

I lavoratori firmano di essere a conoscenza delle misure aziendali adottate e si impegnano a rispettare le indicazioni inerenti i comportamenti corretti da adottare ed alle regole fondamentali di igiene, per contrastare la diffusione del COVID-19. Dichiarano inoltre di aver preso visione delle informative affisse sul luogo di lavoro.

NOME	COGNOME	MANSIONE	FIRMA

Il Datore di Lavoro/Responsabile della Struttura

**IL LAVORATORE SI IMPEGNA AL RISPETTO DI TUTTE LE DISPOSIZIONI DELLE AUTORITÀ,  
IN CONTINUO AGGIORNAMENTO IN MERITO ALLA GESTIONE DELL'EMERGENZA  
CORONAVIRUS COVID-19**

## AUTODICHIARAZIONE

### Il sottoscritto

Cognome ..... Nome .....

Luogo di nascita ..... Data di nascita .....

Documento di riconoscimento.....

Ruolo..... (es. studente/ docente/ personale non docente/ altro)  
nell'accesso presso Istituto Scolastico.....  
sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la  
responsabilità genitoriale dichiara quanto segue:

- *di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;*
- *di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;*
- *di non essere stato a contatto con persone positive per quanto di mia conoscenza negli ultimi 14 giorni.*

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data .....

Firma leggibile

(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)